

Challenge 10 – Deel het slim

Deel een bestand zonder de controle over je document te verliezen

Opdracht. Werk per 2. Maak een testdocument in OneDrive en deel het op verschillende manieren met elkaar. Ontdek zelf wat het verschil is tussen bekijken, bewerken en delen via een link.

Doel 1

Samenwerken via OneDrive.

Doel 2

Deelrechten bewust instellen.

Onthoud

Delen is niet hetzelfde als iedereen volledige toegang geven.

1 Maak en deel een testdocument

Maak in jullie OneDrive een Word-document met de naam "Challenge 10 – test". Deel het met je partner, maar geef eerst alleen leesrechten.

Controleer

Kon je partner het document openen? ☐ ja ☐ nee

Kon je partner tekst wijzigen? ☐ ja ☐ nee

Hoe zie je welke rechten iemand heeft? _____

2 Verander de toegang

Geef je partner nu bewerkingsrechten. Laat je partner één zin toevoegen terwijl jij het document ook geopend hebt.

Wat gebeurde er? _____

Hoe snel zag je de wijziging? _____

3 Onderzoek de deeloptyes

Bekijk de instellingen bij 'Delen'. Welke mogelijkheden vinden jullie?

Optie 1: _____ Optie 2: _____

Wanneer zou je alleen leesrechten geven? _____

Wanneer zijn bewerkingsrechten nuttig? _____

Wie heeft eigenlijk toegang?

Controleer vóór je deelt wie je document kan openen en wat die persoon ermee kan doen

4

Kies de juiste deelinstelling

Welke toegang zouden jullie kiezen in deze vier situaties?

Promotor leest eindwerk:

Groepslid werkt mee:

Klas bekijkt resultaat:

Leerkracht geeft feedback:

5

Bonus

Trek de digitale sleutel weer in

Verwijder de toegang van je partner en laat die opnieuw proberen het document te openen.

Wat gebeurde er? _____

Waar kon je de toegang intrekken? _____

Wat leert dit je over gedeelde bestanden? _____

Waarom doen we dit?

Tijdens groepswerk en Onderzoekskompetenties zul je documenten delen met medeleerlingen, leerkrachten en promotoren. Door bewust te kiezen wie mag kijken of bewerken, voorkom je ongewenste wijzigingen en houd je controle over je bestanden.

SNELLE EINDCHECK

- ☐ We deelden een document met alleen leesrechten.
- ☐ We veranderden de rechten naar bewerken.
- ☐ We werkten tegelijk in hetzelfde document.
- ☐ We kunnen voor verschillende situaties de juiste deelrechten kiezen.
- ☐ We weten hoe we gedeelde toegang weer intrekken.